

Tabla de Contenidos de la Guía G4 de GRI

G4-32

A partir de la información publicada en este documento, junto con el Informe complementario disponible en galiciasustentable.com, elaboramos la siguiente Tabla de Contenidos de la Guía G4 de la Iniciativa de Reporte Global (GRI) con los Suplementos Sectoriales para la industria financiera. En esta Tabla reportamos los asuntos que están relacionados con los temas "estratégicos" definidos en el Análisis de materialidad. A su vez, los aspectos relacionados con el desempeño y gestión del gobierno corporativo como también temas relacionados con el perfil del Banco y alcance del Informe no fueron tenidos en cuenta en este proceso ya que son contenidos obligatorios a comunicar en un Informe según esta Guía. El Informe de Sustentabilidad fue preparado siguiendo los requisitos de la opción exhaustiva "de conformidad" con la Guía G4 del Global Reporting Initiative (GRI) y el Suplemento Sectorial para la Industria Financiera, obteniendo la verificación de PWC Argentina. Adicionalmente, GRI realizó una verificación sobre la Tabla de Contenidos de la guía G4 de GRI en base al Contenido Básico General G4-32, mediante su servicio "The GRI Content Index Service". A su vez, presenta la Comunicación sobre el Progreso 2014 dando cumplimiento a los 10 principios del Pacto Global de Naciones Unidas.

A continuación presentamos un resumen de la Tabla GRI que se encuentra completa en galiciasustentable.com/IS2014



70. GRI no verifica el contenido de estos indicadores, sino su correcta inclusión en la Tabla GRI y su ubicación en el texto del Reporte.

GRI Guía G4 - Contenidos Básicos Generales

Contenidos Básicos Generales	Página/ Respuesta	Omisiones	Verificación Externa
Estrategia y Análisis			
G4-1	Inclúyase una declaración del responsable principal de las decisiones de la organización (la persona que ocupa el cargo de director ejecutivo, presidente o similar) sobre la importancia de la sostenibilidad para la organización y la estrategia de esta con miras a abordarla.	4-5	-
G4-2	Describe las principales efectos, riesgos y oportunidades.	6, 9, 16, IC	-
Perfil de la organización			
G4-3	Nombre de la organización.	10	-
G4-4	Marcas, productos y servicios más importantes.	10-11, 22-23, IC	-
G4-5	Lugar donde se encuentra la sede central de la organización.	Buenos Aires, Argentina	-
G4-6	Indique en cuántos países opera la organización y nombre aquellos países donde la organización lleva a cabo operaciones significativas o que tienen una relevancia específica para los asuntos de sostenibilidad objeto de la memoria.	Banco Galicia no realiza actividades significativas en el exterior.	-
G4-7	Describe la naturaleza del régimen de propiedad y su forma jurídica.	10	-
G4-8	Indique de qué mercados se sirve (con desglose geográfico, por sectores y tipos de clientes y destinatarios).	10, 11, 22-23	-
G4-9	Determine la escala de la organización, indicando: • número de empleados; • número de operaciones; • ventas netas (para las organizaciones del sector privado) o ingresos netos (para las organizaciones del sector público); • capitalización, desglosada en términos de deuda y patrimonio (para las organizaciones del sector privado); y • cantidad de productos o servicios que se ofrecen.	10, 11, 69	-
G4-10	Número de empleados por contrato laboral y sexo. Número de empleados fijos por tipo de contrato y sexo. Tamaño de la plantilla por empleados, trabajadores externos y sexo. Tamaño de la plantilla por región y sexo. Indique si una parte sustancial del trabajo de la organización lo desempeñan trabajadores por cuenta propia reconocidos jurídicamente, o bien personas que no son empleados ni trabajadores externos, tales como los empleados y los trabajadores subcontratados de los contratistas. Comunique todo cambio significativo en el número de trabajadores (por ejemplo, las contrataciones estacionales en la temporada turística o en el sector agrícola).	34, IC	-
G4-11	Porcentaje de empleados cubiertos por convenios colectivos.	69 99,26% de empleados con convenio colectivo de trabajo.	-
G4-12	Describe la cadena de suministro de la organización.	56 Ver página 18 y 19 del Informe de Sustentabilidad 2013 de Banco Galicia.	-
G4-13	Comunique todo cambio significativo que haya tenido lugar durante el periodo objeto de análisis en el tamaño, la estructura, la propiedad accionarial o la cadena de suministro de la organización.	No se realizaron cambios significativos.	-
G4-14	Indique cómo aborda la organización, si procede, el principio de precaución.	13, 60	-
G4-15	Elabore una lista de las cartas, los principios u otras iniciativas externas de carácter económico, ambiental y social que la organización suscribe o ha adoptado.	47, 49, 51, IC	-
G4-16	Elabore una lista con las asociaciones (por ejemplo, las asociaciones industriales) y las organizaciones de promoción nacional o internacional a las que la organización pertenece y en las cuales ostenta un cargo en el órgano de gobierno; participa en proyectos o comités; realiza una aportación de fondos notable, además de las cuotas de membresía obligatorias; considera que ser miembro es una decisión estratégica.	29, IC	-
Aspectos Materiales y Cobertura			
G4-17	Elabore una lista de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes. Señale si alguna de las entidades que figuran en los estados financieros consolidados de la organización y otros documentos equivalentes no figuran en la memoria.	10 El Informe de Sustentabilidad 2014, al igual que la Memoria y Balance del Banco, alcanza a Banco Galicia y sus empresas vinculadas.	-
G4-18	Describe el proceso que se ha seguido para determinar el Contenido de la memoria y la Cobertura de cada Aspecto. Explique cómo ha aplicado la organización los Principios de elaboración de memorias para determinar el contenido de la memoria.	7-9, IC	-
G4-19	Elabore una lista de los Aspectos materiales que se identificaron durante el proceso de definición del contenido de la memoria.	9, IC	-
G4-20	Indique la Cobertura de cada Aspecto material dentro de la organización. Hágalo de la siguiente manera: Indique si el Aspecto es material dentro de la organización; Si el aspecto no es material para todas las entidades de la organización (tal como se describen en el apartado G4-17), elija uno de los siguientes enfoques y facilite: una lista de las entidades o grupos de entidades incluidos en el apartado G4-17 que no consideran material el Aspecto en cuestión, o una lista de las entidades o grupos de entidades incluidos en el apartado G4-17 que sí consideran material el Aspecto en cuestión; Señale cualquier limitación concreta que afecte a la Cobertura de cada Aspecto dentro de la organización.	IC El Análisis de materialidad alcanza a Banco Galicia y sus empresas vinculadas.	-
G4-21	Indique la Cobertura fuera de la organización de cada Aspecto material. Hágalo de la siguiente manera: • Indique si el Aspecto es material fuera de la organización. • Si el Aspecto es material fuera de la organización, señale qué entidades, grupos de entidades o elementos lo consideran así. Describa también los lugares donde el Aspecto en cuestión es material para las entidades. • Indique cualquier limitación concreta que afecte a la Cobertura de cada Aspecto fuera de la organización.	IC	-
G4-22	Describe las consecuencias de las reformulaciones de la información facilitada en memorias anteriores y sus causas.	En todos los casos en los cuales la reexpresión de la información afectó la comparabilidad interanual de las tablas presentadas, se detalla su modificación en una nota al pie respectivamente.	-
G4-23	Señale todo cambio significativo en el alcance y la Cobertura de cada Aspecto con respecto a memorias anteriores.	No se realizaron cambios significativos.	-
Participación de los grupos de interés			
G4-24	Elabore una lista de los grupos de interés vinculados a la organización.	9, IC	-
G4-25	Indique en qué se basa la elección de los grupos de interés con los que se trabaja.	9, IC	-
G4-26	Describe el enfoque de la organización sobre la participación de los grupos de interés, incluida la frecuencia con que se colabora con los distintos tipos y grupos de partes interesadas, o señale si la participación de un grupo se realizó específicamente en el proceso de elaboración de la memoria.	8-9, 30-31, 35, IC	-
G4-27	Señale qué cuestiones y problemas clave han surgido a raíz de la Participación de los grupos de interés y describa la evaluación hecha por la organización, entre otros aspectos mediante su memoria. Especifique qué grupos de interés plantearon cada uno de los temas y problemas clave.	9, 18-19, 31, 35, 60, IC	-
Perfil de la Memoria			
G4-28	Periodo objeto de la memoria (por ejemplo, año fiscal o año calendario).	Año 2014	-
G4-29	Fecha de la última memoria (si procede).	Año 2013	-
G4-30	Ciclo de presentación de memorias (anual, bienal, etc.).	Anual	-
G4-31	Facilite un punto de contacto para solventar las dudas que puedan surgir sobre el contenido de la memoria.	76	-

Contenidos Básicos Generales	Página/ Respuesta	Omisiones	Verificación Externa
G4-32	Indique qué opción "de conformidad" con la Guía ha elegido la organización. Facilite el Índice de GRI de la opción elegida. Facilite la referencia al Informe de Verificación externa, si lo hubiere. GRI recomienda la verificación externa, aunque no es obligatoria para que la memoria sea "de conformidad" con la Guía.	70-75, IC El Informe de Sustentabilidad fue preparado siguiendo los requisitos de la opción exhaustiva "de conformidad" con la Guía G4 del Global Reporting Initiative (GRI) y el Suplemento Sectorial para la Industria Financiera.	-
G4-33	Describa la política y las prácticas vigentes de la organización con respecto a la verificación externa de la memoria. Si no se mencionan en el informe de verificación adjunto a la memoria de sustentabilidad, indique el alcance y el fundamento de la verificación externa. Describa la relación entre la organización y los proveedores de la verificación. Señale si el órgano superior de gobierno o la alta dirección han sido partícipes de la solicitud de verificación externa para la memoria de sustentabilidad de la organización.	75, IC	-
Gobierno			
G4-34	Describa la estructura de gobierno de la organización, sin olvidar los comités del órgano superior de gobierno. Indique qué comités son responsables de la toma de decisiones sobre cuestiones económicas, ambientales y sociales.	12, IC	-
G4-35	Describa el proceso mediante el cual el órgano superior de gobierno delega su autoridad en la alta dirección y en determinados empleados para cuestiones de índole económica, ambiental y social.	12, IC, CGS	-
G4-36	Indique si existen en la organización cargos ejecutivos o con responsabilidad en cuestiones económicas, ambientales y sociales, y si sus titulares rinden cuentas directamente ante el órgano superior de gobierno.	12-13, 16, IC	-
G4-37	Describa los procesos de consulta entre los grupos de interés y el órgano superior de gobierno con respecto a cuestiones económicas, ambientales y sociales. Si se delega dicha consulta, señale a quién y describa los procesos de intercambio de información con el órgano superior de gobierno.	8, 12, IC	-
G4-38	Describa la composición del órgano superior de gobierno y de sus comités: ejecutivos y no ejecutivos; independencia; antigüedad en el ejercicio en el órgano de gobierno; número de otros puestos y actividades significativas, y naturaleza de tales actividades; sexo; miembros de grupos sociales con representación insuficiente; competencias relacionadas con los efectos económicos, ambientales y sociales; representación de grupos de interés.	12, IC	-
G4-39	Indique si la persona que preside el órgano superior de gobierno ocupa también un puesto ejecutivo. De ser así, describa sus funciones ejecutivas y las razones de esta disposición.	12, IC	-
G4-40	Describa los procesos de nombramiento y selección del órgano superior de gobierno y sus comités, así como los criterios en los que se basa el nombramiento y la selección de los miembros del primero; entre otros: si se tiene en cuenta la diversidad, y de qué modo; si se tiene en cuenta la independencia, y de qué modo; si se tienen en cuenta, y de qué modo, los conocimientos especializados y la experiencia en los ámbitos económico, ambiental y social; si están involucrados los grupos de interés (entre ellos, los accionistas), y de qué modo.	12, CGS	-
G4-41	Describa los procesos mediante los cuales el órgano superior de gobierno previene y gestiona posibles conflictos de intereses. Indique si los conflictos de intereses se comunican a las partes interesadas. Indique, como mínimo: membresía de distintas juntas; tenencia de acciones de proveedores y otros grupos de interés; existencia de un accionista de control; información que revelar sobre partes relacionadas.	12, IC, CGS	-
G4-42	Describa las funciones del órgano superior de gobierno y de la alta dirección en el desarrollo, la aprobación y la actualización del propósito, los valores o las declaraciones de misión, las estrategias, las políticas y los objetivos relativos a los impactos económico, ambiental y social de la organización.	12-13, IC, CGS	-
G4-43	Señale qué medidas se han tomado para desarrollar y mejorar el conocimiento colectivo del órgano superior de gobierno con relación a los asuntos económicos, ambientales y sociales.	8, 12-13, IC, CGS	-
G4-44	Describa los procesos de evaluación del desempeño del órgano superior de gobierno en relación con el gobierno de los asuntos económicos, ambientales y sociales. Indique si la evaluación es independiente y con qué frecuencia se lleva a cabo. Indique si se trata de una autoevaluación. Describa las medidas adoptadas como consecuencia de la evaluación del desempeño del órgano superior de gobierno en relación con la dirección de los asuntos económicos, ambientales y sociales; entre otros aspectos, indique como mínimo si ha habido cambios en los miembros o en las prácticas organizativas.	12-13, IC, CGS Durante 2014 no se registraron cambios en la composición del gobierno corporativo del Banco como consecuencia de la evaluación realizada a sus miembros.	-
G4-45	Describa la función del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social. Señale también cuál es el papel del órgano superior de gobierno en la aplicación de los procesos de diligencia debida. Indique si se efectúan consultas a los grupos de interés para utilizar en el trabajo del órgano superior de gobierno en la identificación y gestión de los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social.	8, 12-13, IC El gobierno del Banco conoce y sigue las mediciones de la gestión de riesgos elaborada por el Área de Riesgo Operacional.	-
G4-46	Describa la función del órgano superior de gobierno en el análisis de la eficacia de los procesos de gestión del riesgo de la organización en lo referente a los asuntos económicos, ambientales y sociales.	13, IC	-
G4-47	Indique con qué frecuencia analiza el órgano superior de gobierno los impactos, los riesgos y las oportunidades de carácter económico, ambiental y social.	8, 12	-
G4-48	Indique cuál es el comité o el cargo de mayor importancia que revisa y aprueba la memoria de sustentabilidad de la organización y se asegura de que todos los Aspectos materiales queden reflejados.	Daniel Antonio Llambías, Gerente General del Banco.	-
G4-49	Describa el proceso para transmitir las preocupaciones importantes al órgano superior de gobierno.	12, IC Banco Galicia considera las "preocupaciones importantes" aquellas manifestaciones de los grupos de interés que puedan impactar en la gestión del negocio o en algún público clave del Banco.	-
G4-50	Señale la naturaleza y el número de preocupaciones importantes que se transmitieron al órgano superior de gobierno; describa asimismo los mecanismos que se emplearon para abordarlas y evaluarlas.	8-9, IC	-
G4-51	Describa las políticas de remuneración para el órgano superior de gobierno y la alta dirección, de acuerdo con los siguientes tipos de retribución: • retribución fija y retribución variable; – retribución basada en el rendimiento; – retribución en acciones; – primas; y – acciones de dividendo diferido o acciones transferidas; • bonos o incentivos a la contratación; • indemnizaciones por despido; • reembolsos; y • pensiones de jubilación, teniendo en cuenta la diferencia entre los regímenes de prestaciones y los tipos de retribución del órgano superior de gobierno, la alta dirección y todos los demás empleados. Relacione los criterios relativos al desempeño que afectan a la política retributiva con los objetivos económicos, ambientales y sociales del órgano superior de gobierno y la alta dirección.	12, IC	-
G4-52	Describa los procesos mediante los cuales se determina la remuneración. Indique si se recurre a consultores para determinar la remuneración y si estos son independientes de la dirección. Señale cualquier otro tipo de relación que dichos consultores en materia de retribución puedan tener con la organización.	12, IC	-
G4-53	Explique cómo se solicita y se tiene en cuenta la opinión de los grupos de interés en lo que respecta a la retribución, incluyendo, si procede, los resultados de las votaciones sobre políticas y propuestas relacionadas con esta cuestión.	12, IC	-
G4-54	Calcule la relación entre la retribución total anual de la persona mejor pagada de la organización en cada país donde se lleven a cabo operaciones significativas con la retribución total anual media de toda la plantilla (sin contar a la persona mejor pagada) del país correspondiente.	Dado el contexto local en el que se desarrollan las actividades de Banco Galicia, esta información resulta confidencial para salvaguardar la seguridad personal de nuestros colaboradores y los altos mandos de la entidad.	-
G4-55	Calcule la relación entre el incremento porcentual de la retribución total anual de la persona mejor pagada de la organización en cada país donde se lleven a cabo operaciones significativas con el incremento porcentual de la retribución total anual media de toda la plantilla (sin contar a la persona mejor pagada) del país correspondiente.	Respuesta igual a la incluida para el contenido G4-54.	-
Ética e Integridad			
G4-56	Describa los valores, los principios, los estándares y las normas de la organización, tales como códigos de conducta o códigos éticos.	10, IC, CO	-
G4-57	Describa los mecanismos internos y externos de asesoramiento en pro de una conducta ética y lícita, y para los asuntos relacionados con la integridad de la organización, tales como líneas telefónicas de ayuda o asesoramiento.	10, IC	-
G4-58	Describa los mecanismos internos y externos de denuncia de conductas poco éticas o ilícitas y de asuntos relativos a la integridad de la organización, tales como la notificación escalonada a los mandos directivos, los mecanismos de denuncia de irregularidades o las líneas telefónicas de ayuda.	10, IC	-

GRI Guía G4 – Contenidos Básicos Específicos

G4-32

Aspectos Materiales	Información sobre el enfoque de gestión e Indicadores	Página/ Respuesta	Omisiones	Verificación Externa	
ECONOMÍA					
Desempeño económico	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, IC	-	
	G4-EC1	Valor económico directo generado y distribuido.	11,69	✓ p.75	
	G4-EC2	Consecuencias económicas y otros riesgos y oportunidades para las actividades de la organización que se derivan del cambio climático.	63-64, IC, PA No se registraron en Banco Galicia consecuencias financieras debido a cuestiones relacionadas con el cambio climático.	✓ p.75	
	G4-EC3	Cobertura de las obligaciones de la organización derivadas de su plan de prestaciones.	41, 69 Además del plan de prestaciones establecido según la ley laboral, no existe en Banco Galicia un fondo independiente para tal propósito para nuestros colaboradores.	✓ p.75	
Presencia en el Mercado	G4-EC4	Ayudas económicas otorgadas por entes del gobierno.	No se recibió ayuda del estado argentino.	✓ p.75	
	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, IC Ante el contexto inflacionario que transita la Argentina en este momento, vemos relevante gestionar y comunicar los niveles de salarios y su relación con el SMVM. Por su parte, siendo que Banco Galicia es una entidad financiera de capitales nacionales, el valor por lo local toma una relevancia particular en nuestra gestión.	-	
	G4-EC5	Relación entre el salario inicial desglosado por sexo y el salario mínimo local en lugares donde se desarrollan operaciones significativas.	Todos los salarios del Banco se encuentran por encima del SMVM argentino. El salario inicial estándar supera en un 162,48% el SMVM.	✓ p.75	
Consecuencias económicas indirectas	G4-EC6	Porcentaje de altos directivos procedentes de la comunidad local en lugares donde se desarrollan operaciones significativas.	Banco Galicia cuenta con una política de empleo donde se da preferencia a la contratación local, siempre que se cumpla con los requisitos del puesto.	✓ p.75	
	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 44-45, 63-64	-	
Prácticas de adquisición	G4-EC7	Desarrollo e impacto de la inversión en infraestructuras y los tipos de servicios.	44-51, IC	✓ p.75	
	G4-EC8	Impactos económicos indirectos significativos y alcance de los mismos.	27-29, 44, 46, 56, IC	✓ p.75	
	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, IC En Banco Galicia valoramos el impacto en el desarrollo económico que generamos al incluir proveedores Pymes y locales. Es por eso que buscamos comprar responsablemente y sumar año a año a emprendimientos sustentables a través de nuestras compras inclusivas.	-	
Consecuencias económicas indirectas	G4-EC9	Porcentaje del gasto en lugares con operaciones significativas que corresponde a proveedores locales.	56 Banco Galicia no tiene una política de selección basada en la contratación de proveedores locales, entendiendo estos por empresas de las provincias donde se encuentran las sucursales. El 100% de los proveedores de Banco Galicia son empresas nacionales o internacionales con sede en la Argentina.	✓ p.75	
	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 60, IC	-	
MEDIO AMBIENTE					
Materiales	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 60, IC	-	
	G4-EN1	Materiales por peso o volumen.	62	✓ p.75	
Energía	G4-EN2	Porcentaje de los materiales utilizados que son materiales reciclados.	62 Los sobres reutilizables contienen un porcentaje de papel reciclado.	✓ p.75	
	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 60, 63, IC	-	
	G4-EN3	Consumo energético interno.	63, IC	✓ p.75	
	G4-EN4	Consumo energético externo.	IC	Este indicador resulta no aplicable por la imposibilidad de conseguir información en el mediano plazo luego de haber hecho el relevamiento de las actividades externas al Banco. ✓ p.75	
	G4-EN5	Intensidad energética	63, 65	✓ p.75	
	G4-EN6	Reducción del consumo energético.	63, IC	✓ p.75	
	G4-EN7	Reducciones de los requisitos energéticos de los productos y servicios.	63, 65, IC	✓ p.75	
	Agua	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 60, IC	-
		G4-EN8	Captación total de agua según la fuente.	63 Existen 4 Sucursales con toma de agua por perforación. Su consumo total agregado estimado es menor a los 180 m ³ /mes. No resulta una afectación significativa.	✓ p.75
		G4-EN9	Fuentes de agua que han sido afectadas significativamente por la captación de agua.	Respuesta igual a la incluida para el indicador G4-EN8.	✓ p.75
G4-EN10		Porcentaje y volumen total de agua reciclada y reutilizada.	66 Banco Galicia cuenta con iniciativas de reciclaje de agua de lluvia en la Sucursal Sustentable Las Palmas.	✓ p.75	
G4-DMA		Enfoque de gestión	7-9, 60, IC	-	
Emisiones	G4-EN15	Emisiones directas de gases de efecto invernadero (Alcance 1).	IC	✓ p.75	
	G4-EN16	Emisiones indirectas de gases de efecto invernadero al generar energía (Alcance 2).	66, IC	✓ p.75	
	G4-EN17	Otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero (Alcance 3).	IC	✓ p.75	
	G4-EN18	Intensidad de las emisiones de gases de efecto invernadero.	IC	✓ p.75	
	G4-EN19	Reducción de las emisiones de gases de efecto invernadero.	IC	✓ p.75	
	G4-EN20	Emisiones de sustancias que agotan el ozono.	IC	✓ p.75	
	G4-EN21	NOX, SOX y otras emisiones atmosféricas significativas.	Este indicador no aplica a Banco Galicia siendo que es una entidad financiera y no emite NO, SO y otras emisiones en forma significativa.	✓ p.75	
	Efuentes y residuos	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 60, IC	-
G4-EN22		Vertido total de aguas, según su calidad y destino.	Todos los edificios y sucursales se encuentran en zonas urbanas y los efluentes generados son tratados por el servicio sanitario público con excepción de 4 sucursales que vierten líquidos a pozos absorbentes.	✓ p.75	
G4-EN23		Peso total de residuos gestionados, según tipo y método de tratamiento.	62 En las sucursales, por una limitación operativa de alcance, no se realizan mediciones aunque sí se gestionan los residuos.	✓ p.75	
G4-EN24		Número y volumen totales de los derrames significativos.	No se produjeron derrames.	✓ p.75	

Aspectos Materiales	Información sobre el enfoque de gestión e Indicadores	Página/ Respuesta	Omisiones	Verificación Externa
	G4-EN25	Peso de los residuos transportados, importados, exportados o tratados que se consideran peligrosos en virtud de los anexos i, ii, iii y viii del convenio de basilea, y porcentaje de residuos transportados internacionalmente.	No se importan ni exportan residuos. Los residuos peligrosos son transportados en forma local, son los mismos reportados como residuos peligrosos dispuestos (G4-EN23).	✓ p.75
	G4-EN26	Identificación, tamaño, estado de protección y valor de biodiversidad de las masas de agua y los hábitats relacionados afectados significativamente por vertidos y escorrentía procedentes de la organización.	Todas las oficinas y sucursales de Banco Galicia se encuentran en zonas urbanas y nuestras operaciones no impactan significativamente en espacios naturales protegidos o áreas de alta biodiversidad no protegidas.	✓ p.75
Productos y servicios	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 60, 64, IC	-
	G4-EN27	Grado de mitigación del impacto ambiental de los productos y servicios.	63-64,66 Como acción indirecta de mitigación de los impactos de productos y servicios, Banco Galicia busca transformar sus sucursales en Sucursales Eco Responsables.	✓ p.75
	G4-EN28	Porcentaje de los productos vendidos y sus materiales de embalaje que se regeneran al final de su vida útil, por categorías de productos.	No aplica. Por la naturaleza de sus actividades, Banco Galicia no recupera productos ni packaging para volver a ser re-insertados en el ciclo de producción.	✓ p.75
Cumplimiento regulatorio	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 60, IC, PA	-
	G4-EN29	Valor monetario de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la legislación y la normativa ambiental.	No se recibieron multas.	✓ p.75
Evaluación Ambiental de Proveedores	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 56, 60, IC, CO	-
	G4-EN32	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios ambientales.	56, CO, PA Durante 2014 hemos continuado el proceso de visitas a proveedores para su evaluación social y ambiental. Este año realizamos 4 visitas, resultando satisfactorias, y esperamos seguir ampliando el alcance en 2015.	✓ p.75
	G4-EN33	Impactos ambientales negativos significativos reales y potenciales en la cadena de suministro, y medidas al respecto.	Respuesta igual a la incluida para el indicador G4-EN32.	✓ p.75
DESEMPEÑO SOCIAL: PRÁCTICAS LABORALES Y TRABAJO DIGNO				
Empleo	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 36, 56, IC	-
	G4-LA1	Número y tasa de contrataciones y rotación media de empleados, desglosados por grupo etario, sexo y región.	34, 36, IC	✓ p.75
	G4-LA2	Prestaciones sociales para los empleados con jornada completa, que no se ofrecen a los empleados temporales o de media jornada, desglosado por ubicaciones significativas de actividad.	40-41, IC	✓ p.75
	G4-LA3	Índices de reincorporación al trabajo y de retención tras la baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo.	IC	✓ p.75
Relaciones entre los trabajadores y la dirección	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, IC	-
	G4-LA4	Plazos mínimos de preaviso de cambios operativos y posible inclusión de estos en los convenios colectivos.	Los períodos de preaviso contemplan lo establecido en las leyes laborales argentinas, y tienen relación con el nivel de cambio que tiene la persona en relación al puesto y locación de su nuevo trabajo.	✓ p.75
Capacitación y educación	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 38-39, IC	-
	G4-LA9	Promedio de horas de capacitación anuales por empleado, desglosado por sexo y por categoría laboral.	38, IC	✓ p.75
	G4-LA10	Programas de gestión de habilidades y de formación continua que fomentan la empleabilidad de los trabajadores y les ayudan a gestionar el final de sus carreras profesionales.	10, 38-39, 64, IC Durante 2014, 26 líderes del Banco fueron capacitados en DDHH.	✓ p.75
	G4-LA11	Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones regulares del desempeño y de desarrollo profesional, desglosado por sexo y categoría profesional.	39	✓ p.75
Diversidad e Igualdad de Oportunidades	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-10, 36, IC El respeto por las personas y la lucha contra la discriminación son parte esencial de nuestra gestión en Recursos Humanos.	-
	G4-LA12	Composición de los órganos de gobierno y desglose de la plantilla por categoría profesional y sexo, edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad.	12, 34, 69, IC	✓ p.75
Igualdad de retribución entre mujeres y hombres	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, IC	-
	G4-LA13	Relación entre el salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosada por categoría profesional y por ubicaciones significativas de actividad.	El Banco no hace diferencia en el salario entre hombres y mujeres.	✓ p.75
Evaluación de las prácticas laborales de los proveedores	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-10, 56, CO, IC, PA	-
	G4-LA14	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a las prácticas laborales.	Respuesta igual a la incluida para el indicador G4-EN32.	✓ p.75
	G4-LA15	Impactos negativos significativos, reales y potenciales, de las prácticas laborales en la cadena de suministro, y medidas al respecto.	Respuesta igual a la incluida para el indicador G4-EN32.	✓ p.75
Mecanismos de reclamación sobre las prácticas laborales	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, IC	-
	G4-LA16	Número de reclamaciones sobre prácticas laborales que se han presentado, abordado y resuelto mediante mecanismos formales de reclamación.	IC	✓ p.75
DESEMPEÑO SOCIAL: DERECHOS HUMANOS				
Inversión	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, IC	-
	G4-HR1	Número y porcentaje de contratos y acuerdos de inversión significativos que incluyen cláusulas de derechos humanos o que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos.	45, 69 La inversión social realizada por Banco Galicia, en el marco de sus tres ejes de trabajo con la comunidad, tiene directa relación con los Derechos Humanos.	✓ p.75
	G4-HR2	Horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos humanos relevantes para sus actividades, incluido el porcentaje de empleados capacitados.	10 Durante 2014, 26 líderes del Banco fueron capacitados en DDHH.	✓ p.75
Evaluación de los proveedores en materia de derechos humanos	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-10, CO, IC, PA	-
	G4-HR10	Porcentaje de nuevos proveedores que se examinaron en función de criterios relativos a los derechos humanos.	Respuesta igual a la incluida para el indicador G4-EN32.	✓ p.75
	G4-HR11	Impactos negativos significativos en materia de derechos humanos, reales y potenciales, en la cadena de suministro, y medidas adoptadas.	Respuesta igual a la incluida para el indicador G4-EN32.	✓ p.75

Aspectos Materiales	Información sobre el enfoque de gestión e Indicadores	Página/ Respuesta	Omisiones	Verificación Externa
DESEMPEÑO SOCIAL: SOCIEDAD				
Comunidades Locales	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-10, 44-45, IC	-
	G4-S01	Porcentaje de operaciones donde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impactos y participación de la comunidad local.	45, 47, 49, 51, IC	✓ p.75
	G4-S02	Centros de operaciones con efectos negativos significativos, posibles o reales, sobre las comunidades locales.	44-45, 63-64, IC No se registraron impactos negativos en las comunidades locales por el desarrollo de las operaciones del Banco.	✓ p.75
	G4-FS13	Puntos de acceso en áreas poco pobladas o económicamente desfavorecidas por tipo.	10, 23 59% de las sucursales que se encuentran en la Ciudad de Buenos Aires y Gran Buenos Aires, y el 41% en el interior del país.	✓ p.75
	G4-FS14	Iniciativas para mejorar el acceso de personas desfavorecidas a los servicios financieros.	25, 27, 48-49, IC	✓ p.75
Lucha contra la corrupción	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-10, IC	-
	G4-S03	Número y porcentaje de centros en los que se han evaluado los riesgos relacionados con la corrupción y riesgos significativos detectados.	10, 12-13, IC Todas las unidades de negocio son analizadas en materia de corrupción.	✓ p.75
	G4-S04	Políticas y procedimientos de comunicación y capacitación sobre la lucha contra la corrupción.	10, 13, IC	✓ p.75
	G4-S05	Casos confirmados de corrupción y medidas adoptadas.	No se registraron durante 2014 casos vinculados a hechos de corrupción en ninguna de las operaciones del Banco.	✓ p.75
	DESEMPEÑO SOCIAL: RESPONSABILIDAD SOBRE PRODUCTOS			
Salud y Seguridad de los Clientes	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-10, 25, IC	-
	G4-PR1	Porcentaje de categorías de productos y servicios significativos cuyos impactos en materia de salud y seguridad se han evaluado para promover mejoras.	10, 13, 25, IC	✓ p.75
	G4-PR2	Número de incidentes derivados del incumplimiento de la normativa o de los códigos voluntarios relativos a los impactos de los productos y servicios en la salud y la seguridad durante su ciclo de vida, desglosados en función del tipo de resultado de dichos incidentes.	No se reportaron incidentes.	✓ p.75
Etiquetado de los productos y servicios	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-10, 25, IC	-
	G4-PR3	Tipo de información que requieren los procedimientos de la organización relativos a la información y el etiquetado de sus productos y servicios, y porcentaje de categorías de productos y servicios significativos que están sujetas a tales requisitos.	10, 12-13, 25, IC El 100% de los productos, servicios y operaciones del Banco se rigen por la normativa del BCRA, el Código de Prácticas Bancarias y la Comisión Nacional de Valores.	✓ p.75
	G4-PR4	Número de incumplimientos de la regulación y de los códigos voluntarios relativos a la información y al etiquetado de los productos y servicios, desglosados en función del tipo de resultado de dichos incidentes.	IC	✓ p.75
	G4-PRS	Resultados de las encuestas para medir la satisfacción de los clientes.	31, IC	✓ p.75
	Privacidad de los Clientes	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-10, 25, IC
G4-PR8		Número de reclamaciones fundamentadas sobre la violación de la privacidad y la fuga de datos de los clientes.	No se reportaron incidentes.	✓ p.75
Cartera de Productos	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-10, 22, IC	-
	FS6	Porcentaje de la cartera para las líneas de negocio según la región, la dimensión y el sector de actividad.	11, 22-23, 69, IC	✓ p.75
	FS7	Valor monetario de los productos y servicios diseñados para proporcionar un beneficio social específico para cada línea de negocio desglosado según su propósito.	26-29, 48, IC	✓ p.75
	FS8	Valor monetario de los productos y servicios diseñados para proporcionar un beneficio medioambiental específico para cada línea de negocio desglosado según su propósito.	63-64, 68, IC	✓ p.75
Auditoría	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, 60, 63-64, IC, PA	-
	FS9	Cobertura y frecuencia de auditorías para evaluar la implementación de las políticas medioambientales y sociales y los procedimientos de evaluación de riesgos.	60	✓ p.75
Activismo Accionarial	G4-DMA	Enfoque de gestión	7-9, CGS	-
	FS10	Porcentaje y número de compañías dentro de la cartera de la entidad con las que la organización informante ha interactuado en temas medioambientales y sociales.	63-64, 68, IC	✓ p.75
	FS11	Porcentaje de activos sujetos a controles medioambientales o sociales tanto positivos como negativos.	63-64, IC El porcentaje de préstamos sujetos a controles ambientales y sociales es aproximadamente el 26%, del total de la cartera de activos, de acuerdo con el estado de situación patrimonial consolidado.	✓ p.75
	FS12	Política(s) de voto en asuntos medioambientales o sociales en participaciones sobre las cuales la organización informante posee derecho de voto o recomendación de voto.	Banco Galicia no dispone de políticas de voto formales en relación a aspectos ambientales y sociales para entidades sobre las que tiene derecho a voto o actúa como asesor.	✓ p.75

Referencias:

CGS: Código de Gobierno Societario. cnv.gov.ar - Sección: Régimen de transparencia - Código de Gobierno Societario - Consulte el documento enviado por las sociedades - B - Banco de Galicia y Buenos Aires.

PA: Política ambiental. galiciasustentable.com - Sección: Ambiente - Nuestra Política Ambiental.

IC: Informe complementario en galiciasustentable.com - Sección: Informes de sustentabilidad - Informe de Sustentabilidad 2014.

MB: Memoria y Balance 2014 de Banco Galicia. galicia.com.ar - Sección: Conózcenos - Información Corporativa - Memoria y Balance

CO: Código de Conducta de Proveedores. galiciasustentable.com - Sección: Proveedores - Código de conducta.